

## Fiche de renseignement pour établir la convention de stage CAPa SAPVER2

**La convention vous sera ensuite transmise pour signature électronique**

ELEVE NOM : ..... PRENOM : .....

|                                                       |         |
|-------------------------------------------------------|---------|
| Entreprise / Ecole :                                  |         |
| Adresse CP Ville                                      |         |
| SIRET                                                 |         |
| Téléphone                                             | email : |
| Représentée par (signataire de la convention) : Mme M |         |
| Lieu de stage si différent :                          |         |
| Tuteur de stage :                                     |         |

Dans le cas d'une école :

|                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coordonnées complètes de la Mairie / Syndicat / Communauté de communes dont dépend l'école |
| Nom prénom de la personne signataire :                                                     |
| Email (obligatoire)                                                                        |

## Horaires : **Information importante**

**Les élèves en classe de 4e et 3e ne peuvent travailler + de 7 heures par jour.**

**Pour les élèves de moins de 15 ans pas plus de 32 heures par semaine.**

**Pour les élèves de plus de 15 ans pas plus de 35 heures par semaine.**

|          |  |  |
|----------|--|--|
| Lundi    |  |  |
| Mardi    |  |  |
| Mercredi |  |  |
| Jeudi    |  |  |
| Vendredi |  |  |
| Samedi   |  |  |

Dates d'accueil : voir planning

[illegible]



## Planning année 2026/2027

|                | CAPA SAPVER 2 |
|----------------|---------------|
| 25/08 au 28/08 | MFR           |
| 31/08 au 4/09  |               |
| 7/09 au 11/09  | MFR           |
| 14/09 au 18/09 |               |
| 21/09 au 25/09 |               |
| 28/09 au 2/10  |               |
| 5/10 au 9/10   | MFR           |
| 12/10 au 16/10 |               |
| 19/10 au 23/10 |               |
| 26/10 au 30/10 | Vacances      |
| 2/11 au 6/11   |               |
| 9/11 au 13/11  |               |
| 16/11 au 20/11 | MFR           |
| 23/11 au 27/11 |               |
| 30/11 au 4/12  |               |
| 7/12 au 11/12  |               |
| 14/12 au 18/12 | MFR           |
| 21/12 au 25/12 | Vacances      |
| 28/12 au 1/01  | Vacances      |
| 4/01 au 8/01   |               |
| 11/01 au 15/01 | MFR           |
| 18/01 au 22/01 |               |
| 25/01 au 29/01 |               |
| 1/02 au 5/02   |               |
| 8/02 au 12/02  | MFR           |
| 15/02 au 19/02 |               |
| 22/02 au 26/02 | Vacances      |
| 1/03 au 5/03   |               |
| 8/03 au 12/03  |               |
| 15/03 au 19/03 | MFR           |
| 22/03 au 26/03 |               |
| 29/03 au 2/04  |               |
| 5/04 au 9/04   | MFR           |
| 12/04 au 16/04 |               |
| 19/04 au 23/04 | Vacances      |
| 26/04 au 30/04 |               |
| 03/05 au 07/05 |               |
| 10/05 au 14/05 | MFR           |
| 17/05 au 21/05 |               |
| 24/05 au 28/05 |               |
| 31/05 au 4/06  | MFR           |
| 7/06 au 11/06  | MFR           |
| 14/06 au 18/06 | Vacances      |